



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

SÍLABO

I. DATOS GENERALES

1.1.	Asignatura	:	Ingeniería de Costos II
1.2.	Código	:	EC 303
1.3.	Nivel	:	Pregrado
1.4.	Semestre Académico	:	2022 -A
1.5.	Ciclo	:	V
1.6.	Tipo	:	Obligatorio
1.7.	Carácter	:	General
1.8.	Créditos	:	4
1.9.	Prerrequisito	:	COSTOS I
1.10.	Duración	:	17 semanas
1.11.	Horas semanales	:	5
1.11.1.	Horas Teóricas	:	3
1.11.2.	Horas Prácticas	:	2
1.12.	Docente	:	Mg. Ing. Godoy Zavala Rosa rgodoyz@unac.edu.pe

II. SUMILLA

La asignatura tiene carácter científico- aplicativo. Se constituye en aporte para la asignatura de Ingeniería de Costos II que sirve como herramienta la evaluación, elaboración de presupuestos planeamiento y toma de decisiones, demostrar y orientar la asignación de los costos incurridos en las diferentes áreas empresariales.

La asignatura se desarrolla mediante las unidades de aprendizaje siguientes: I. Sistemas de Costeos, II. Punto de Equilibrio, III. Rendimiento sobre la Inversión, Costos Basados en Actividades y IV. Presupuestos.

Perfil del egresado que se relaciona con el curso

El estudiante con estas técnicas será capaz de analizar los diferentes tipos de costos en la planta de producción, así como en el área de gestión y establecer planes presupuestales para el mejor uso de los recursos financieros disponibles y para el buen funcionamiento empresarial, teniendo benéfico para el trabajador y la empresa.

II. COMPETENCIA

Aplica conceptos de los principios y metodologías que permitan al alumno diseñar la estructura de costos y distribuir en forma eficiente los recursos asignados económicamente, como la elaboración presupuestal por centro de costos, encaminados a optimizar los recursos financieros.

IV. CAPACIDADES

- Reconoce y Aplica e costeo alternativo en concordancia con las necesidades de la información para la toma de decisiones.
- Define y Asigna adecuadamente los costos y tiene la capacidad **en** la toma de decisiones sobre la cantidad mínima de producción.
- Define el rendimiento sobre la inversión y la rotación de capital y asigna las diferentes alternativas de inversión para propósitos de evaluación del desempeño.
- Desarrolla y asigna los diferentes tipos de costos indirectos a las actividades que más se utilizan.

V. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD DE APRENDIZAJE I SISTEMAS DE COSTEOS		
<ul style="list-style-type: none"> CAPACIDAD: Explica Utilizar los diferentes sistemas de costeo alternativo de acuerdo a las necesidades de la empresa. 		
SEMANA	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL
1 ^a	<ul style="list-style-type: none"> Introducción, Funciones, objetivos del costeo alternativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Adquiere y realiza un correcto aprendizaje de los conceptos básicos de Costeo Alternativo. Comprende la importancia y la aplicación de los sistemas de costos, en los diferentes casos.
2 ^a	<ul style="list-style-type: none"> El costeo variable y la utilidad 	<ul style="list-style-type: none"> Explica y desarrolla con alto grado de precisión la utilidad del costeo variable.
3 ^a	<ul style="list-style-type: none"> Ventajas del costeo variable 	<ul style="list-style-type: none"> Explica y desarrolla con alto grado de precisión los ejercicios de costos.
4 ^a	<ul style="list-style-type: none"> Medición de la utilidad bajo niveles de actividad variante 	<ul style="list-style-type: none"> Confecciona con alto grado de precisión el estado de ganancias y pérdidas por medio del costeo variable.
	1RA PRÁCTICACALIFICADA	
CONTENIDO ACTITUDINAL: Valora y participa activamente en la resolución de ejercicios teniendo en cuenta los conceptos explicados.		

**UNIDAD DE APRENDIZAJE II
PUNTO DE EQUILIBRIO**

CAPACIDAD: Define y Asigna adecuadamente los costos y tiene la capacidad en la toma de decisiones sobre la cantidad mínima de producción.

SEMANA	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL
5ª	Definición y Tipos de determinación.	Identifica los costos variables y fijos.
6ª	Análisis del punto de equilibrio	Comprende y Explica la aplicación de los costos, en el punto de equilibrio.
7ª	Análisis de equilibrio casos de cierre de planta	Desarrolla y explica con alto grado de precisión el cierre de planta utilizando el punto de equilibrio.
8ª	EXAMEN PARCIAL	

CONTENIDO ACTITUDINAL: Valora la utilidad y participa en la elaboración del punto de equilibrio.

UNIDAD DE APRENDIZAJE III
COSTOS BASADOS EN ACTIVIDADES Y RENDIMIENTO SOBRE LA INVERSIÓN

- **CAPACIDAD:** Desarrolla y asigna los diferentes tipos de costos indirectos a las actividades que más se utilizan. Define el rendimiento sobre la inversión y la rotación de capital.

SEMANA	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL
9ª	Costos por actividad importancia. Cadena de valor. Administración basada en actividades	Analiza y Asigna los costos empelando los inductores. Maneja adecuadamente la gestión basada en las actividades.
10ª	Procesos y partes de los procesos. Ventajas y desventajas del costo ABC	Maneja mediante ejercicios la aplicación de los procesos.
11ª	Planeación de utilidades.	Confecciona con alto grado de precisión los estados de resultados.
12ª	Rendimiento sobre Ventas y Rotación del Capital. Rendimiento Sobre la Inversión	Resuelve problemas del rendimiento de las ventas. Interpreta adecuadamente los resultados.
2da PRÁCTICA CALIFICADA		

CONTENIDO ACTITUDINAL: Participa activamente en la elaboración costos en relación de actividades y evalúa el rendimiento de la inversión de la empresa.

**UNIDAD DE APRENDIZAJE IV
PRESUPUESTOS**

- **CAPACIDAD:** Analiza y asigna adecuadamente los costos que se incurrirán en el futuro de acuerdo con las necesidades preestablecidas.

SEMANA	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL
13 ^a	Generalidades del presupuesto empresarial. El presupuesto y la planeación estratégica.	Adquiere y realiza un correcto aprendizaje de los conceptos básicos de presupuestos. Comprende la importancia y clasificación en el análisis de los costos para la planeación estratégica.
14 ^a	Presupuesto de ventas y las tendencias, Presupuesto de producción.	Confecciona y Describe los presupuestos de acorde a la exigencia del mercado. Soluciona problemas referentes a la variación de los costos.
15 ^a	Estados Proforma	Asigna y Realiza adecuadamente los estados financieros.
16 ^a	EXAMEN FINAL	
17 ^a	EXAMEN SUSTITUTORIO Y ENTREGA DE NOTAS	
CONTENIDO ACTITUDINAL: El alumno muestra sus conocimientos en la elaboración de los Estados Proforma.		

VI. METODOLOGÍA

Los métodos, técnicas y formas de la enseñanza – aprendizaje se basa en el enfoque educativo para el desarrollo de competencias y orienta la construcción del conocimiento del estudiante. Comprende:

Método didáctico:

- Inductivo, deductivo; dialéctico y sistémico. Usos de la mayéutica socrática.
- Confrontación permanente de ideas y opiniones.

Formas de participación de los educandos:

- Dialogo. Debate.
- Exposición individual y grupal.
- Investigación: Libros, revistas, páginas webs.
- Comentarios individuales de temas del curso en todo momento: antes, durante y después de la clase.
- Elaboración de mapas conceptuales. Tablas comparativas. Ordenadores.

VII. EVALUACIÓN

Comprende lo siguiente:

TA:	Trabajo académico*	40%
EP:	Examen parcial	30%
EF:	Examen final	30%
PF:	Promedio final	

- Incluye las practicas calificadas

El cálculo del promedio final se obtendrá aplicando la siguiente fórmula:

$$PF= TA \times 0.4 + EP \times 0.3 + EF \times 0.3$$

El trabajo académico (TA) es el promedio de las calificaciones:

- Primera práctica calificada
- Segunda práctica calificada
- Evaluaciones consideradas por el docente

VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

Bibliográficas

1. Backer y Morton (1986) Contabilidad de costos un enfoque para la toma de Decisiones. México: McGraw-Hill
2. Bravo, Miguel (1999) Activity Based Costing Perú: Grafica Filadelfia
3. Flores, Jaime (2011) Costos y Presupuestos. Perú: CECF
4. García, Juan (2010) Contabilidad de costos. México: Mc Graw-Hill
5. Horngren, Charles (2012) Contabilidad de costos un enfoque gerencial México: Prentice Hall
6. Kumen, Jones (2010) Introducción a la Contabilidad Administrativa Colombia: Prentice Hall
7. Polimeni, Ralph (1998) Contabilidad de costos México: McGraw-Hill
8. Ramírez, David (2009) Contabilidad Administrativa. México: Mc Graw-Hill
9. Rocafort, Alfredo (2008) Contabilidad de costes. España: Bresca
10. Sundem, Gary (1994) Contabilidad Administrativa México: Prentice Hall